
STRATEŠKI PLAN UDRUGE KAJKAVIANA ZA RAZDOBLJE OD 2025. DO 2028.G.

Donja Stubica, prosinac 2024.

Sadržaj

Uvod	3
Metodologija izrade Strateškog plana.....	3
Vizija i misija, vrijednosti, načela djelovanja, ciljevi, djelatnosti	4
Vizija:.....	4
Misija:.....	4
Vrijednosti	4
Načela.....	4
Ciljevi udruge Kajkaviana	5
Djelatnosti	6
Opis udruge - dosadašnja postignuća i rezultati	7
Organizacijska struktura udruge	9
Međunarodna suradnja i umrežavanje	10
Načini financiranja.....	10
Dionici	11
SWOT analiza organizacijskih resursa, potencijala i okruženja	13
Strateški plan udruge Kajkaviana za razdoblje od 2025. do 2028.g	14
Godišnji operativni i financijski planovi.....	18

Uvod

Udruga Kajkaviana izradila je strateški plan razvoja za razdoblje od četiri godine s ciljem određivanja jasnih smjernica razvoja organizacije. Pri izradi strateškog plana smjernice razvoja su usklađene s potrebama društva i pojedinaca grada Donja Stubica i Krapinsko-zagorske županije ali i Republike Hrvatske te su uzeta u obzir najznačajnija društvena, gospodarska i politička kretanja na lokalnoj, nacionalnoj i globalnoj razini. Ovaj strateški plan odnosi se na razdoblje od 2025. do 2028. godine i sadrži prikaz strategija i ciljeva putem kojih se Kajkaviana želi pozicionirati kao ključna organizacija za pitanja prikupljanja, čuvanja i promicanja hrvatske kajkavske baštine.

U procesu analize i planiranja zaključeno je da su vizija i misija organizacije, kao i temeljne vrijednosti definirane prošlim strateškim planom u skladu s poslanjem organizacije, ali je potrebno redefiniranje strateških ciljeva i posebnih ciljeva te sukladno tome glavnih programa, aktivnosti kao i indikatora učinka te rezultata.

Kao dodatak Strateškom planu, zaposlenici i volonteri udruge izrađivat će godišnje operativne planove koji će uključivati konkretne aktivnosti, rokove i podjele zadataka u svrhu ispunjenja strateških ciljeva.

Metodologija izrade Strateškog plana

Strateško planiranje za razdoblje 2025.- 2028. godine uključivalo je pripremnu edukaciju kroz ciklus radionica koje je vodila dr.sc. Goranka Horjan: 29.8.2022. održana radionica s temom "Preko misije i vizije do strategije", 31. kolovoza 2022. - „Tko tu koga treba?“ (o dionicima), 5. rujna 2022. - "Analiza, a ne paraliza" (SWOT, PEST i druge analize), 7. rujna 2022. „Jesu li naši ciljevi SMART?“ Tijekom radionica vježbali su se postupci i metode za kreiranje kvalitetnog strateškog plana. Sve bilješke s navedenih radionica koristile su se ove godine kada je odrađena je analiza okruženja te izrađen prijedlog strateškog plana (na sjednicama Predsjedništva 12.9.2024. i 29.11.2024.) koja su se održala u prostorima udruge. U izradu ovog dokumenta bili su uključeni članovi Predsjedništva udruge kroz aktivno sudjelovanje u procesu analize okruženja na spomenutim sjednicama te kroz pisanje dokumenta strateškog plana, kao i članovi udruge Kajkaviana i to u online raspravi prije sjednice Skupštine udruge na kojoj je Strateški plan konačno usvojen 22.12.2024. godine.

Vizija i misija, vrijednosti, načela djelovanja, ciljevi, djelatnosti

Vizija:

Udruga Kajkaviana mjesto je susreta, suradnje i promocije materijalne i nematerijalne kulturne baštine kajkavskoga govornoga područja te njegovanja kulturnih vrijednosti zajednice, ona je platforma preko koje se zajednica i pojedinci u zajednici razvijaju i djeluju u sukreaciji.

Misija:

Zajedno za očuvanje KAJ-a, zajedno za razvoj našega kraja!

Vrijednosti na kojima se temelji djelovanje udruge Kajkaviana su:

- humanost i ljudska prava;
- suradnja i dijalog;
- informiranost i inkluzivnost;
- tolerancija i solidarnost;
- zajedništvo, umreženost i timski rad;
- povjerenje i podrška kolegama;
- profesionalnost i etičnost u radu;
- inovativnost i spremnost na nove ideje.

Načela koja se odražavaju u radu udruge Kajkaviana:

- pravna usklađenost: pridržavanje svih važećih zakonskih i podzakonskih propisa, definiranih internih propisa i obveza preuzetih prema trećim stranama
- odgovornost: provođenje svih postupaka i rad u skladu s kriterijima izvrsnosti u upravljanju, učinkovitosti u ishodima i izbjegavanja sukoba interesa
- transparentnost: uvid u potpune, točne, pravovremene i razumljive informacije o svim postupcima i radnjama

- otvorenost: uvažavanje različitih praksi, formi, stručnosti i iskustava, spremnost na promjenu i unaprjeđenje ponašanja, praksi i politika, eksperimentalni pristup u djelovanju i anticipacija novih trendova u kulturi i umjetnosti, civilnom društvu i drugim relevantnim područjima
- sudioničke prakse: promicanje, poticanje i ohrabrivanje odgovornog sudjelovanja različitih dionika u procesima donošenja odluka o pitanjima od javnog interesa u kulturnim i drugim javnim politikama relevantnim za rad udruge Kajkaviana
- društvena i ekološka odgovornost: predanost održivom razvoju, usklađivanje strateških elemenata s UN-ovim Ciljevima održivog razvoja (UN, 2015.) i zalaganje za ulogu kulture kao četvrtog stupa održivog razvoja
- profesionalizam i timski rad: usmjerenost na pristupačan i predan način rada te na rezultate koji se postižu povjerenjem među ljudima i njihovim zajedničkim radom koji kombinira snage svakog pojedinca.

Ciljevi udruge Kajkaviana

- Zaštita i očuvanje kulturne baštine kajkavskog jezičnog područja i izričaja u svim njenim pojavnostima (materijalna i nematerijalna dobra, kulturni krajolici, muzejski i knjižnični artefakti) putem književno-nakladničke djelatnosti i drugih umjetničkih (izvedbenih, vizualnih, audiovizualnih i interdisciplinarnih) djelatnosti
- Razvoj i promicanje cjeloživotnog i izvaninstitucionalnog odgoja i obrazovanja za zaštitu i promicanje povijesno kulturne baštine i nacionalnog identiteta, odgoja i obrazovanja za održivi razvoj, zdrave načine života i očuvanje prirode te poticanje kreativnosti i stvaralaštva populacije svih dobnih skupina
- Popularizacija znanosti iz interesnog područja udruge izdavanjem znanstvenih i stručnih publikacija te organizacijom znanstvenih i znanstvenostručnih skupova te drugih kulturnih i umjetničkih manifestacija
- Promicanje i razvoj volonterstva, interkulturalnog dijaloga i međunarodne suradnje

Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge:

- Volonterstvo
- Interkulturalni dijalog
- Proizvodnja medijskih sadržaja
- Promicanje medijske pismenost
- Zaštita i očuvanje materijalnih kulturnih dobara
- Zaštita kulturnih krajolika
- Zaštita i očuvanje nematerijalnih kulturnih dobara
- Općekulturna (kulturološka) djelatnost
- Glazbene i scenske manifestacije i festivali
- Manifestacije vizualnih umjetnosti
- Književno stvaralaštvo
- Knjižnična djelatnost
- Nakladnička i knjižarska djelatnost
- Audiovizualni amaterizam
- Inovativne audiovizulne umjetničke prakse
- Interdisciplinarne kulturno-umjetničke djelatnosti
- Međunarodna razvojna suradnja
- Cjeloživotno učenje i obrazovanje odraslih
- Izvaninstitucionalni odgoj i obrazovanje
- Poticanje kreativnosti i stvaralaštva u odgoju i obrazovanju
- Odgoj i obrazovanje za zaštitu i promicanje povijesno-kulturne baštine i nacionalnoga identiteta
- Odgoj i obrazovanje za održivi razvoj, zdrave načine života i očuvanje prirode
- Međunarodna suradnja i mobilnost u obrazovanju
- Organizacija domaćih i međunarodnih znanstvenih i znanstvenostručnih skupova, škola, kongresa i seminara
- Izdavanje znanstvenih i stručnih publikacija
- Popularizacija znanosti.

Opis udruge - dosadašnja postignuća i rezultati

Kajkaviana – Društvo za prikupljanje, čuvanje i promicanje hrvatske kajkavske baštine osnovana je 9. veljače 1989. u dvorcu Stubički Golubovec, tada zatvorenom spremištu Nacionalne i sveučilišne knjižnice. Glavni inicijator i prvi dopredsjednik i kasnije predsjednik društva u dva mandata bio je bibliotekar Mirko Ivanjek.

Uz osnovnu djelatnost prikupljanja kajkavske knjižne i rukopisne građe te oblikovanja zbirke dostupne korisnicima, postojala je inicijativa za osnivanje Muzeja kajkavske knjige kojem bi Kajkaviana bila nositelj, umjesto NSK-a koji je odustao od muzejskih programa u Stubičkom Golubovcu. Društvo je započelo široku kulturnu djelatnost i do tada za javnost zatvoreni dvorac Stubički Golubovec postao je središte raznovrsnih kulturnih događanja.

U prosincu 1989. postavljena je izložba *Tragom hrvatskokajkavske pisane i tiskane riječi* kojom je javnosti predstavljen dio zbirke prikupljene donacijom NSK-a i članova društva. Autori izložbe i kataloga su dr. sc. Alojz Jembrih, Mirko Ivanjek, prof. i mr. sc. Ivan Cesarec. Izložba je kasnije postavljena u Ljubljani, Varaždinu i Buzetu.

Veliki izložbeni projekt *Kajkaviana Croatica: hrvatska kajkavska riječ* koji je obuhvatio kajkavsku riječ tijekom njezina višestoljetna trajanja, ostvaren je u lipnju 1996. u Muzeju za umjetnost i obrt u Zagrebu u suradnji s Družbom „Braća hrvatskoga zmaja“, a na

projektu je surađivalo dvadesetak uglednih znanstvenika. Opsežan katalog izložbe koji je uredio A. Jembrih i danas je nezaobilazni priručnik istraživačima kajkavske jezične i književne baštine, a izložba je u Vjesnikovoj anketi proglašena jednim od triju najvažnijih izložbenih projekata godine. Svedena samo na građu iz Kajkavianine zbirke, izložba je potom postavljena u Ozlju, Krapini, Zaboku, Zaprešiću i u nekoliko knjižnica u Zagrebu.

Uz potporu Ministarstva kulture RH otvorena je u Stubičkom Golubovcu 2002. stalna izložba *Kajkaviana Croatica* kao skromnija inačica ranije planirana Muzeja kajkavske knjige i mjesto je edukacije za učenike i studente.

Nastojeći pokazati bogatu kulturnu i povijesnu baštinu kajkavskoga područja, osobito Hrvatskog zagorja, Kajkaviana je tijekom dva desetljeća priredila brojne izložbe u vlastitome, ali i u drugim prostorima: *Krapinske Toplice kroz povijest, Gospodarstvo u prošlosti, Stubica od starine varoš, Graditeljska baština Donje Stubice, Pobje sisečki kao književna i povijesna tema*, potom desetak izložbi likovnih umjetnika (Z. Drempetić Hrčić, Zlatko Čular, I. Mlinarić, Marija Barbarić Fanuko). U suradnji s Knjižničarskim društvom Krapinsko-zagorske županije 2006. u Stubičkome Golubovcu postavljena je izložba *Knjižno blago Hrvatskog zagorja* uz

koju je održan i znanstveni kolokvij (izlaganja su tiskana u časopisu Hrvatsko zagorje, 2007./1-2).

Nakladnička djelatnost Kajkaviane započela je 1991. Do danas je izdano 20-ak knjiga različitog sadržaja: pretisci starije književnosti, djela kulturološkog sadržaja koja se bave Hrvatskim zagorjem i u manjem opsegu djela suvremenih autora pisana na kajkavskom i na standardu, posebno valja istaknuti znanstvenu monografiju dr. sc. Krešimira Regana *Srednjovjekovne i renesansne utvrde Hrvatskoga zagorja* izdanu 2017. te polivalentno djelo Vere Grgac *Majkina vraštva, vračejne i vračitelji* izdano 2019., monografiju dr. Antuna Šimunića *Toplice i topličice Hrvatskog zagorja* 2020. Od 1995. Kajkaviana je nakladnik časopisa za kulturu *Hrvatsko zagorje*.

U okviru glazbene djelatnosti, tijekom dvaju desetljeća organizirano je stotinjak koncerata ponajviše klasične glazbe, ali drugih glazbenih žanrova (jazz, šansona, etno). U palači Stubičkog Golubovca nastupali su renomirani hrvatski i inozemni glazbenici (F. Došek, R. Lorković, S. Milenkovich, Pavica Gvozdić, Višnja Mažuran, Rajka Dobronić, Ana Vidović, Gabi Novak i Arsen Dedić), a održavani su i programi uglednih međunarodnih festivala (Muzički bienalle Zagreb, Varaždinske barokne večeri, U zvucima mjesta). Od 2022. godine udruga uspješno surađuje s umjetničkom gradionom orgulja Heferer u organizaciji Festivala Orgulje Heferer diljem cijele Republike Hrvatske za kojeg uspješno povlači sredstva prijavom na Javni poziv Ministarstva kulture i medija te jedinica lokalne samouprave u kojima

se održavaju koncerti. Održavanje koncerata započelo je i u novim prostorima udruge u zgradi Ljekarnika Fellerera.

Unatrag pet godina udruga je započela uspješne prijave programa za povlačenje sredstava iz Europske unije. Od svibnja 2020. do svibnja 2022. udruga je uspješno provela projekt Stub-kultura sufinanciran sredstvima Europske unije iz Europskog socijalnog fonda te Državnog proračuna iz pozicije Ureda za udruge u vrijednosti od 1.847.554, 86 kn, od čega su EU sredstva 1.570.421,63 kn, a 277.133,23 kn osigurava Ured za udruge. Bespovratna sredstva dobivena su na pozivu Prostori sudjelovanja – razvoj programa revitalizacije prostora u javnom vlasništvu kroz partnerstvo OCD-a i lokalne zajednice te je, sukladno nazivu natječaja, realizirana sanacija prostora na prvom katu tzv. Fellerove ljekarne za potrebe društvenog centra u kojem će se održavati programi i događanja iz kulturne sfere s posebnim naglaskom na njegovanje kajkavskog izričaja – začetak kulturno-edukativnog centra Kajkaviane. Projekt „SPOJKaj – spoji se za kaj“ ukupne vrijednosti 465.998,32 kn sufinancirao se iz Europskog socijalnog fonda te iz Državnog proračuna na poziciji Ureda za udruge uspješno je proveden u suradnji s PD „Stubičan“ i Gradom Donja Stubica - u okviru javnog poziva Jačanje kapaciteta organizacija civilnog društva za odgovaranje na potrebe lokalne zajednice od 2022 do sredine 2023.g. Osim tih velikih projekata, udruga je uspješno prijavljivala na godišnjoj razini projekte u Ministarstvu kulture i medija: ČitKAJ – Čitaj s Kajkavianom (2021.), Daruj mi rožicu

– projekt zaštite nematerijalne kulturne baštine (2023.), Kultura na recept: program u zgradi ljekarnika Feller (2024.) za poticanje publike u kulturi; u Agenciji za elektroničke medije za programe koji potiču razvoj medijske pismenosti SNIMKAJ -svaku novost istražiti moraš s Kajkavianom (2022.); u Ministarstvu znanosti i obrazovanja projekt Kajkaš KAJ? (2023./24.)

Glavni resurs udruge i njezino kulturno blago je zbirka Kajkaviana – zbirka knjižne građe koja se sastoji od knjižnog fonda rariteta koji broji 405 naslova u oko 1.000 svezaka, a fond novijih knjiga ima oko 4.000 naslova u 10.000 svezaka. Fond periodike sadrži 30 naslova rariteta u 206 svezaka, novije periodike 545 naslova u 7.987 svezaka. Zbirka novina broji 26 naslova u 1.085 svezaka, sitni tisak uglavnom sadrži raritete i broji 103 naslova. Nakon potresa 2020. godine i ozbiljnog oštećenja dvorca Stubički Golubovec, zbirka je izmještena u prostor Doma kulture i 2024. preseljena u obnovljeni prostor u zgradi ljekarnika Feller u Donjoj Stubici.

Vrijedno je naglasiti kako se Kajkaviana profilirala u svojevrsan informativni centar za mnoga pitanja vezana uz kajkavsku kulturnu

baštinu – shvaćenu u najširem mogućem smislu. Zbog neformalnosti pristupa kakvog kao udruga njeguje, Kajkaviani se kao polazišnom mjestu za svoja istraživanja sa svojim upitima javljaju amaterski istraživači, studenti, učenici. S druge strane zahvaljujući kvalitetnoj i visoko profesionalnoj te stručnoj usluzi koju mogu očekivati svi koji se s takvim upitima jave, kao i kvalitetnim primjerima radova članova društva u izložbenim, izdavačkim i svim drugim aktivnostima, Kajkaviani se također brojni stručnjaci i istraživači obraćaju s punim povjerenjem recentni primjer je plodna suradnja članova društva s Hrvatskim leksikografskim zavodom u projektu *Enciklopedije Hrvatskog zagorja*.

Za doprinos u promicanju kulturne baštine, osobito kajkavske, Kajkaviana je dobitnik nekoliko priznanja (Povelja Republike Hrvatske, 2006.; Plaketa Krapinsko-zagorske županije, 1999.; Plaketa općine D. Stubica, 1998. Zahvalnica Krapinsko-zagorske županije za predan rad i promociju KZŽ 2024.).

9

Organizacijska struktura udruge

Kajkaviana je udruga građana registrirana pri Uredu državne uprave u Krapinsko-zagorskoj županiji. Udruga je neprofitna pravna osoba.

Kajkavianom upravljaju članovi neposredno ili preko svojih izabranih predstavnika. Kajkaviana ima ova upravna tijela: Skupštinu,

Predsjedništvo, Predsjednika udruge, Dopredsjednika, Tajnika, Nadzorni odbor, Likvidatora.

U udruzi je trenutno zaposlena jedna osoba na puno radno vrijeme na poslovima administrativnog Voditelja ureda, a povremeno se na projektima zapošljava još jedna osoba na pola radnog vremena.

Međunarodna suradnja i umrežavanje

Udruga Kajkaviana postepeno izgrađuje mrežu suradnika u inozemstvu. U suradnji s Knjižnicom i Kulturnim centrom Šmarje pri Jelšah započela je 2023. g. suradnja u okviru Festivala orgulje Heferer, ali se nadogradila u partnersku prijavu za Erasmus + partnerski projekt u 2024.g. (koji, doduše nije prošao) te u partnerski Interreg mali projekt u 2023.g. (rezultati se još očekuju). Suradnja je uspostavljena i sa sljedećim ustanovama: Mestna knjižnica Ljubljana, Knjižnica Otona Župančiča, Narodna in univerzitetna knjižnica, Slovanska knjižnica in Knjižnica Bežigrad koje su ugostile polaznike Erasmus+ edukacije (travanj, 2024.). Novi kontakti su planirani u Gdanjsku, Poljskoj i Gradišću, Austriji.

10

Načini financiranja

Na lokalnoj razini udruga Kajkaviana redovito se prijavljuje na javni poziv za prijavu programa/projekata udruga koji su od interesa za opće dobro i razvoj Grada Donja Stubica i ostvaruje financiranje već 35 godina.

Na regionalnoj razini djelovanje Kajkaviane kao udruge od posebnog značenja za županiju bilo je do 2022. direktno financirano od strane Krapinsko-zagorske županije te je iz tim sredstvima financirano redovno poslovanje udruge i izdavanje časopisa *Hrvatsko zagorje*, a od 2023. godine isključivo se prijavljuje na Javni poziv za financiranje javnih potreba u kulturi Krapinsko-zagorske županije

Udruga se također prijavljuje na javne pozive i natječaje Ministarstva kulture i medija RH, Ministarstva znanosti i obrazovanja RH, korisnik je trogodišnje institucionalne podrške Nacionalne zaklada za razvoj civilnog društva od 2023.g, prijavljuje se na javne pozive za programe u kulturi

i drugih jedinica lokalna i regionalne samouprave kako bi provela projekt *Festival orgulje Heferer*, dva puta je provela projekte financirane sredstvima ESF-a (Stub-kultura i Spojkaj).

Dionici

Udruga Kajkaviana je u skladu sa svojom misijom i vizijom te definiranim strateškim i posebnim ciljevima analizirala postojeće i potencijalne vanjske dionike i podijelila ih u četiri skupine: korisnike, financijere, partnere i suradnike te medije. U pojedinim je skupinama prepoznala konkretne organizacije i institucije, ali i određene podskupine dionika i njihove predstavnike, s kojima već razvija ili planira uspostaviti različite oblike suradnji i partnerskih odnosa.

Korisnici su:

- redovna publika koja ima naviku pratiti kulturne programe (izvedbena umjetnost, film, video, vizualna umjetnost, dizajn, književnost, glazba i sl.)
- mladi koji su angažirani u umjetničkim i kulturnim programima i projektima i mlada publika
- osobe starije dobi koje pasivno i/ili aktivno sudjeluju u kulturnim, društvenim i obrazovnim aktivnostima
- građani koji u slobodno vrijeme sudjeluju u amaterskoj umjetnosti ili srodnim aktivnostima

- članovi lokalne zajednice koji koriste različite usluge u prostorima za kulturu i aktivno sudjeluju u kulturnim, umjetničkim, društvenim i obrazovnim aktivnostima

Financijeri su:

- Ministarstvo kulture i medija RH,
- Ministarstvo znanosti i obrazovanja RH,
- Ured za udruge Vlade RH,
- Nacionalna zaklada za razvoj civilnog društva,
- stvaratelji javnih politika i donositelji odluka u području kulture i drugim relevantnim politikama
- jedinice lokalne i regionalne samouprave - predstavnici administracije, primarno zaposlenici odjela za kulturu, društvene djelatnosti i slično,
- profitni sektor – trgovačka društva i kompanije iz privatnog sektora koje djeluju na temelju filozofije društveno odgovornog poslovanja predstavljaju važne dionike koji mogu ulagati u razvoj organizacija civilnog društva na području

kulture, umjetnosti i baštine, posebno pružanjem podrške kulturnim akcijama i aktivnostima za različite sustavne i društvene promjene

- nadnacionalne i međunarodne organizacije te inozemni donatori.

Partneri i suradnici su:

- organizacije civilnog društva,
- javne kulturne ustanove i drugi subjekti u kulturi,
- stručnjaci i umjetnici iz različitih područja,

- predstavnici akademske zajednice.

Mediji:

Ta skupina dionika predstavlja važan prostor za promociju i podizanje vidljivosti udruge Kajkaviana. Također predstavlja važnu platformu za teme koje otvaraju organizacije civilnog društva, pa tako i one koje djeluju u prikupljanju, čuvanju i promicanju hrvatske kajkavske baštine.

SWOT analiza organizacijskih resursa, potencijala i okruženja

SNAGE	SLABOSTI
<ul style="list-style-type: none"> -kreativnost tima -raznovrsne kompetencije tima (glazba, likovnost, književnost, jezik, etnologija, povijest, ...) -iskustvo u projektnom planiranju i radu na projektima -uređeni i funkcionalni prostori udruge -povezanost s akademskom i stručnom zajednicom -kredibilitet ozbiljne, pouzdane, proaktivne udruge -dobra povezanosti i suradnja s lokalnim medijima -umreženost sa srodnim udrugama i institucijama sličnih profila -međusektorska suradnja (škole, turizam, kultura...) 	<ul style="list-style-type: none"> -nema zaposlenu osobu na neodređeno vrijeme -nema zaposlenog knjižničara -organizacijsko ustrojstvo udruge -nedostatak inicijative članova -nedovoljno raspoređene odgovornosti – previše centralizirana odgovornost na predsjednici -otežana pristupačnost prostora udruge teže pokretnim osobama (osobe starije dobi, slabo pokretni – invalidi), a za njih postoje programi
PRILIKE	PRIJETNJE
<ul style="list-style-type: none"> -podrška trenutne vladajuće političke strukture u gradu i županiji -postati javna ustanova (interpretacijski centar za kajkavski jezik) i tako osigurati zaposlenu osobu na neodređeno vrijeme -prilike za povezivanje s brojnim udrugi sklonim suradnicima u provedbi programa kao i u projektnim prijavama - pomlađivanje (dobna struktura je sada stara) i povećanje broja članstva -povećati vidljivost udruge -urediti Zbirku knjižne građe i staviti je u funkciju 	<ul style="list-style-type: none"> -prevelika ovisnost udruge o vodstvu -promjena stava lokalnih financijera prema udruzi ostavila bi je bez sredstava -izostanak potpore Grada Donja Stubica u podmirenju režijskih troškova bio bi veliki problem za udugu -nestabilni izvori financiranja – sada je projektno, a što ako projekata nema ili prijave ne prođu - nerazumijevanje važnosti udruge u kulturi i davanje prednosti drugim profilima udruge -potencijalna ekonomska kriza kada bi se prvo štedilo na kulturi

Strateški plan udruge Kajkaviana za razdoblje od 2025. do 2028.g.

Strateški ciljevi	Posebni ciljevi	Glavni programi	Aktivnosti	Indikatori učinka i rezultati
1. Doprinijeti razvoju znanja o hrvatskoj kajkavskoj kulturi i baštini te njenom očuvanju	Provesti postupak registracije Zbirke kao zaštićenog kulturnog dobra	1. Arhivska djelatnost udruge Kajkaviana 2. Suradnja s donositeljima odluka na izgradnji Interpretativnog centra kajkavskog jezika	1.1. Formiranje i održavanje Zbirke Kajkaviana 1.2. Popravak, restauracija i uvezivanje oštećene i ugrožene građe/digitalizacija 1.3. Računalna kataloška obrada postojećeg knjižnog fonda 1.4. Rad s korisnicima – informacije i konzultacije posudba građe, dostava preslika i skenova na zahtjev 1.5. Nabava nove građe 2.1. Osmišljavanje i kreiranje Interpretativnog centra kajkavskog jezika	1.1. Zbirka registrirana kao kulturno dobro i adekvatno zaštićena do sredine provedbenog razdoblja 1.2. Broj restauriranih jedinica vrijedne građe/broj digitaliziranih jedinica 1.3. Godišnji broj unesenih jedinica u računalni katalog 1.4. Broj upita korisnika i broj posudbi građe 1.5. Broj novonabavljenih jedinica građe na godišnjoj razini 2.1. Napravljeni planovi i nacrt prijave projekta
	Doprinijeti očuvanju lokalnih kajkavskih govora	3. Zaštita nematerijalne kulturne baštine 4. Projekti suradnje s osnovnim školama na zaštiti i promociji kajkavske kulture i baštine	3.1. Rječnik stubičkog govora 3.2. Online rječnik 4.1. KajkašKAJ? 4.2. Edukativne radionice i programi za učenike prilikom izložbenih aktivnosti	3.1. Nastavak potpore projektu izrade rječnika do objavljivanja 3.2. Dopuna online rječnika najmanje s 5% novih riječi godišnje 4.1. Nastaviti projekt s novim partnerskim školama (5-6 škola godišnje) 4.2. Kreirati minimalno 1 aktivnost godišnje za najmlađe u udruzi
	Doprinijeti istraživanjima u znanstvenim i stručnim područjima sukladnih području djelovanja Kajkaviane	5. Projekti suradnje s muzejima, institutima i drugim ustanovama	5.1. Posudba građe institucijama i stručnjacima za potrebe izložaba i istraživanje	5.1. Broj ostvarenih suradnji

	Poticati prijenos znanstvenih i stručnih znanja	6.Razvoj neformalnih i informalnih programa obrazovanja u zajednici u suradnji s ekspertima i pasioniranim volonterima	6.1.KajKavica 6.2.Redovita edukativna aktivnost u udruzi za odrasle članove zajednice u obliku popularno-znanstvenih predavanja i drugih aktivnosti	6.1. Godišnje 10 radionica za odrasle polaznike 6.2.Izraditi 1 okvirni program edukativnih aktivnosti sa zaduženjima i planom realizacije
2.Doprinijeti razvoju kvalitetnih oblika suradnji i umrežavanja za održivi razvoj kulture	Podržavati razvoj i stabilnost modela stalne suradnje i povezivanja.	1.Projekti suradnje s umjetničkim udrugama, institucijama, samostalnim umjetnicima, umjetničkim obrtima	1.1.Umjetnicima i građanskim inicijativama pružiti podršku u procesu stvaranja i uključivanja u kulturna događanja lokalne zajednice 1.2.Festival orgulje Heferer 1.3.Kultura na recept	1.1.Ostvariti godišnje suradnju s minimalno 15 partnera (udruga, institucija, samostalnih umjetnika,...) 1.2. Nastaviti projekt s novim programom 1.3. Nastaviti projekt s novim programom
	Podržavati prilagodbe kulturnih i drugih relevantnih politika na svim razinama, od lokalne do međunarodne	2.Projekti suradnje koji uključuju strateška promišljanja i pomake	2.1.Interreg malo partnerstvo 2.2.Djelovanje u Erasmus+ konzorciju 2.3.Uključivanje u nove projekte	Godišnje proveden barem jedan projekt na kojem se strateški promišlja o kulturnim politikama
	Potaknuti kreiranje participativnih kulturnih politika radi izgradnje povoljnog okruženja za razvoj kulture i drugih područja.	3.Razvoj inkluzivnih programa rada s osobama starije životne dobi 4.Programi koji pozivaju članove zajednice na dijeljenje vlastitih iskustava	3.1.Nagradni literarni natječaj: Priče moga kraja 4.1.ČitKAJ klub	3.1.Proveden javni literarni natječaj i digitalizirane te pohranjeno minimalno 5 autorskih zapisa 4.1.Godišnje provedeno 10 susreta kluba
3.Doprinijeti razvoju participativnih kulturnih programa u zajednici	Podržavati aktivno sudjelovanje publike u kreiranju kulturnih programa.	1.Kreiranje programa vođeno geslom: Kultura za sve	1.1.Redovito ispitivanje mišljenja publike na kulturnim programima	1.1. Broj provedenih anketa
	Promovirati angažman kulturnih djelatnika u razvoju naše lokalne zajednice kroz sudjelovanje u participativnim projektima.	2. Programi koji uključuju međusektorsku suradnju i sudjelovanje kreativnih pojedinaca u izdavačkim i drugim projektima Kajkaviane	2.1.Časopis <i>Hrvatsko zagorje</i> 2.2.Izdanja kajkavskih autora i/ili s tematikom vezanom uz Hrv.zagorje 2.3.Uključivanje umjetnika i ostalih djelatnika u kulturi u programe Kajkaviane	2.1.Izdana po 2 dvobroja časopisa 2.2. Izdane minimalno 2 publikacije tijekom razdoblja 2.3.Ostvareno minimalno 5 suradnji na godišnjoj razini

	Razviti poticajno ozračje za volontere i aktivne građane kako bi sudjelovali i doprinosili kreiranju kulturnih sadržaja.	3.Promocija volonterstva u kulturi	3.1.Uključivanje članova udruge u konkretne zadatke 3.2.Povećanje broja članova	3.1.Godišnji izvještaj o broju volontera u aktivnostima Kajkaviane te broj volonterskih sati 3.2.Minimalno povećanje broja članova od 3-5 % godišnje
4. Razvijati udruhu koja je otporna, učinkovita i održiva.	Povećavati efikasnost u organizacijskim i programskim postupcima.	1.Razvoj kvalitete	1.1. Unaprjeđivanje kontrole, praćenja i evaluacije rada Kajkaviane 1.2. Praćenje i procjena rezultata, učinaka i utjecaja programa koje Kajkaviana provodi	1.1.Kontinuirani rad Predsjedništva udruge na kvartalnim sastancima s ciljem unapređenja rada Kajkaviane 1.2. Do kraja 2028. redovno praćeni i procjenjivani rezultati, učinci i utjecaji programa kroz broj podržanih programa i broj uključenih stručnih suradnika
	Unaprijediti organizacijske kapacitete Kajkaviane	2.Program održivog razvoja	2.1. Poboljšavati ljudske resurse te unapređivati kompetencije zaposlenika i volontera udruge putem cjeloživotnog učenja. 2.2. Razvoj financijskih, materijalnih, tehničkih, informacijskih i prostornih resursa 2.3. Digitalni razvoj 2.4. Razvoj zelene politike	2.1.Osigurati stalni izvor prihoda za jednog zaposlenika na puno radno vrijeme uz pomoć lokalne samouprave i za jednog na pola radnog vremena putem projektnih prijava 2.2.Povećanje prihoda udruge prijavom na veći broj natječaja, javnih poziva 2.3. Razvoj digitalnih vještina zaposlenika i članova upravljačkog tijela u vezi s poslovanjem udruge u oblaku 2.4. Do kraja 2025. razvijena politika zaštite okoliša u poslovanju udruge i započeta njezina primjena
	Povećati vidljivost rada Kajkaviane	3.Informiranje i vidljivost	3.1. Razvoj komunikacijske strategije	3.1. Izrađena Komunikacijska strategija Kajkaviane do kraja 2028., broj promotivnih offline i online aktivnosti
	Jačati suradničke odnose Kajkaviane	4.Umrežavanje i suradnja	4.1. Razvoj novih partnerstava i povezivanje 4.2. Sudjelovanje na lokalnim, nacionalnim i međunarodnim (Erasmus+) skupovima i edukacijama	4.1.Broj partnerskih i suradničkih odnosa, broj osmišljenih i provedenih novih projekata i aktivnosti 4.2. U razdoblju 2025. – 2028. osigurano aktivno sudjelovanje na najmanje pet

Godišnji operativni i financijski planovi

Udruga Kajkaviana će za svaku godinu tijekom četverogodišnjeg razdoblja donositi operativni plan, u kojem će detaljnije utvrditi aktivnosti, rokove, strategije djelovanja, uvjete i kriterije za provedbu aktivnosti, potrebne resurse i ciljeve koji se time postižu.

Aktivnosti predviđene operativnim planovima trebaju biti utemeljene na godišnjim financijskim planovima udruge koji će se također usvajati svake godine.